



<b>SELECCIÓN DE PERSONAL</b>	
<b>Se invita a las personas interesadas en cubrir la siguiente vacante</b>	
Cargo:	<b>Asistente de dirección técnica de planificación evaluación y acreditación</b>
Objetivo del cargo	Brindar asistencia a la Dirección Técnica de Planificación Evaluación y Acreditación en el seguimiento del Plan Operativo Anual Institucional de la Sede Quito.
Descripción de las responsabilidades del cargo	1.- Seguimiento de las actividades del Plan Operativo Anual Institucional. 2.- Efectuar el seguimiento del plan de mejoras Institucional. 3.- Realizar informes de la ejecución de Plan Operativo Anual Institucional y plan de mejoras de la Sede y por Carreras. 4.- Actividades requerida por la Dirección.
Lugar de desempeño	<b>CIUDAD:</b> Quito <b>UBICACIÓN:</b> Campus El Girón
Formación profesional	<b>Tercer Nivel: Ingeniero Estadística, Economía y Administración.</b>
Perfil requerido	<b>CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS</b> Manejo de metodología estadística, Análisis exploratorio de datos Cuadros estadísticos <b>COMPETENCIAS:</b> Calidad de trabajo, Capacidad de gestión, Capacidad de análisis, Toma de decisiones, Compromiso institucional, Relaciones interpersonales, Iniciativa, Confiabilidad, Orden, Desarrollo de personas, Liderazgo, Autocontrol <b>CONOCIMIENTOS GENERALES:</b> Paquetes informáticos <b>EXPERIENCIA:</b> 2 años en cargo similar <b>RELACIÓN LABORAL:</b> Indefinido
Aspectos contractuales	<b>DEDICACIÓN:</b> Tiempo Completo <b>CLASIFICACIÓN:</b> Administrativo <b>SALARIO:</b> De acuerdo a la tabla establecida <b>HORARIO:</b> 8:30 a 13:00 y de 14:00 a 17:30
Número de vacantes	1
Nota	Las personas interesadas, enviar su hoja de vida a la siguiente dirección electrónica: <b>seleccionuio@ups.edu.ec</b> , hasta las 24H00 del día miércoles 04 de Mayo del 2016.
P. Javier Herrán Gómez, sdb RECTOR UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA	



Fecha de impresión: 23/11/2024

## Asistente de dirección técnica de planificación evaluación y acreditación

[Ver evento en www.ups.edu.ec](http://www.ups.edu.ec)