



SELECCION DE PERSONAL	
Se invita a los colaboradores interesados en cubrir la siguiente vacante	
Cargo	Auxiliar 1 de Comunicación
Objetivos del cargo	Apoyar el trabajo del editor Web Gestionar las relaciones que la UPS mantiene con los usuarios de las Redes Sociales
Descripción de las responsabilidades del cargo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gestor de Comunidades (gestionar la relación que la ups tiene con los usuarios de las redes sociales) 2. Revisión y Redacción de Noticias parte del Formato 3. Redacción de noticias. 4. Búsqueda de contactos (Relaciones Públicas) 5. Administrar las Redes Sociales institucionales 6. Revisar el formato y redacción de las notas a subir en la Web 7. Colaborar en la elaboración de políticas y manuales comunicacionales. 8. Las actividades que la institución solicite.
Lugar de desempeño	Ciudad: CUENCA Ubicación: RECTORADO
Formación profesional	Excluyente: Estudios de Tercer nivel en Comunicación Social u Organizacional o afines
PERFIL REQUERIDO	<p>CONOCIMIENTOS ESPECIFICOS: Relaciones Públicas. Periodismo Marketing Adobe intermedio Cs4</p> <p>CONOCIMIENTOS GENERALES: Redacción Creativa Manejo de Redes Sociales</p> <p>IDIOMAS: Inglés Nivel Medio</p> <p>COMPETENCIAS</p> <ul style="list-style-type: none"> • UTILIZACIÓN DE RECURSOS • CONOCIMIENTO DEL TRABAJO • CALIDAD DEL TRABAJO • CANTIDAD DE TRABAJO • ACATAMIENTO • COLABORACIÓN • ASISTENCIA Y PUNTUALIDAD • APRENDIZAJE • ADAPTABILIDAD • PERSEVERANCIA • RESPONSABILIDAD <p>EXPERIENCIA 1 año en actividades similares.</p> <p>RELACIÓN LABORAL. Tiempo Completo.</p>
Número de vacantes	1
Nota	Las personas interesadas, enviar su Hoja de Vida a la siguiente dirección electrónica: talentohumano@ups.edu.ec , hasta: las 24h00 del día miércoles 13 de enero de 2016

[Ver evento en www.ups.edu.ec](http://www.ups.edu.ec)